



**BAYRAMPAŞA KAYMAKAMLIĞI
NAİL REŞİT ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028
STRATEJİK PLANI**



Manevi mirasım bilim ve akıldır.

K. Atatürk

Okul Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: Bayrampaşa	
Adres:	İsmetpaşa Mah. Kaplan Sok. No:2 Bayrampaşa	Coğrafi Konum (link)	https://nailresitortaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0212 674 15 88	Faks Numarası:	0212 674 15 88
e-Posta Adresi:	733436@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	https://nailresitortaokulu.meb.k12.tr/

SUNUŞ



Bu yüzyılda sürekli gelişim halinde olan bilim ile hızla değişen teknolojiler sayesinde günümüzün eğitim anlayışları da değişim ve gelişim göstermektedir. Dünyada yaşanan hızlı değişimlere hazırlıklı olmak ve ayak uydurmak için okullarımızda stratejik planlar hazırlanmaktadır. Nail Reşit camiası, yaklaşık bir asra yakın tarihi olan üç nesli sırasıyla yetiştirmiş büyük bir camiadır. Okulumuzda üç ayrı kademenin varlığı ile çocuklarınızı 4-5'li yaşlardan 14-15'li yaşlara kadar bizlere emanet ediyorsunuz. Hedeflerimizi belirlerken hedefe ulaşmada en etkili ve doğru yöntemleri belirlemenin yanı sıra bu güven duygusunu hissedip daha da pekiştirmek için yapılacakları da göz önünde bulundurduk.

Bu plan, önümüzdeki dönemde okulumuzun hedeflerine ulaşmak için belirlediğimiz yol haritasını çizecek ve bize rehberlik edecek önemli bir dokümandır. Okulumuzun vizyonu ve misyonu; öğrencilerimizin başarılı, bilgili, özgüven sahibi olarak bireysel gelişimlerini sağlamalarına yardımcı olmak ve bunun yanında toplum kurallarını benimsemiş, ahlaki değerleri özümsemiş, toplum yararını gözeten sosyal bireyler olarak da yetişmelerini sağlamak üzerine kurulmuştur. Bu stratejik plan, hedeflerimize

ulaşmak için belirlediğimiz en etkili adımları içermektedir.

Öğrencilerimizin eğitim kalitesini artırmak, öğretmenlerimizin mesleki gelişimlerini desteklemek ve velilerimizin okulumuza daha fazla katılımını sağlamak gibi konulara odaklanacağız. Ayrıca teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak öğrenme deneyimlerini zenginleştirecek ve öğrencilerimizin dijital becerilerini geliştireceğiz. Bu stratejik plan, birlikte çalışarak ve el ele vererek gerçekleştirilecektir. Tüm paydaşlarımızın katkılarıyla, başarıyla uygulanacağına olan inancımız tamdır.

Sonuç olarak, okulumuzun geleceği için büyük önem taşıyan bu stratejik planı oluşturmak için emek veren herkese teşekkür ediyorum. Hep birlikte, daha iyi bir eğitim ortamı yaratmak için çalışmaya devam edeceğiz.

Teşekkür ederim.
Saygılarımla,

Cem SEZER
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	8
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	8
1.2. Planlama Süreci	9
2. DURUM ANALİZİ	11
2.1. Kurumsal Tarihçe	11
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	12
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	12
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	14
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	17
2.6. Paydaş Analizi	19
2.7. Okul İçi Analiz	23
2.7.1. Teşkilat Yapısı	24
2.7.2. İnsan Kaynakları	25
2.7.3. Teknolojik Düzey	34
2.7.4. Mali Kaynaklar	35
2.7.5. İstatistik Veriler	36
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	38

2.9.	GZFT Analizi	39
2.9.1.	Güçlü ve Zayıf Yönler	39
2.9.2.	Fırsatlar ve Tehditler	41
2.10.	Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	45
3.	GELECEĞE BAKIŞ	47
3.1.	Misyon	47
3.2.	Vizyon	47
3.3.	Temel Değerler	47
4.	AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	48
4.1.	Performans Göstergeleri ve Stratejilerin Belirlenmesi	49
4.2.	Maliyetlendirme	61
5.	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	62

BÖLÜM 1:

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Serkan ERSİN	Müdür Yardımcısı	Cem SEZER	Başkan /Müdür
Esra KABLAN	İngilizce Öğretmeni	Filiz YILDIZ	Müdür Yardımcısı
Kübra HAKKOYMAZ	Rehberlik Öğretmeni	Esmâ KOPANKAYA	Rehberlik Öğretmeni
Duygu NOKTACI	Veli	Muhammed Cemil ŞAHİN	Türkçe Öğretmeni
Yasemin SÖZEN	Veli	Ezgi GÜNGÖR	Matematik Öğretmeni

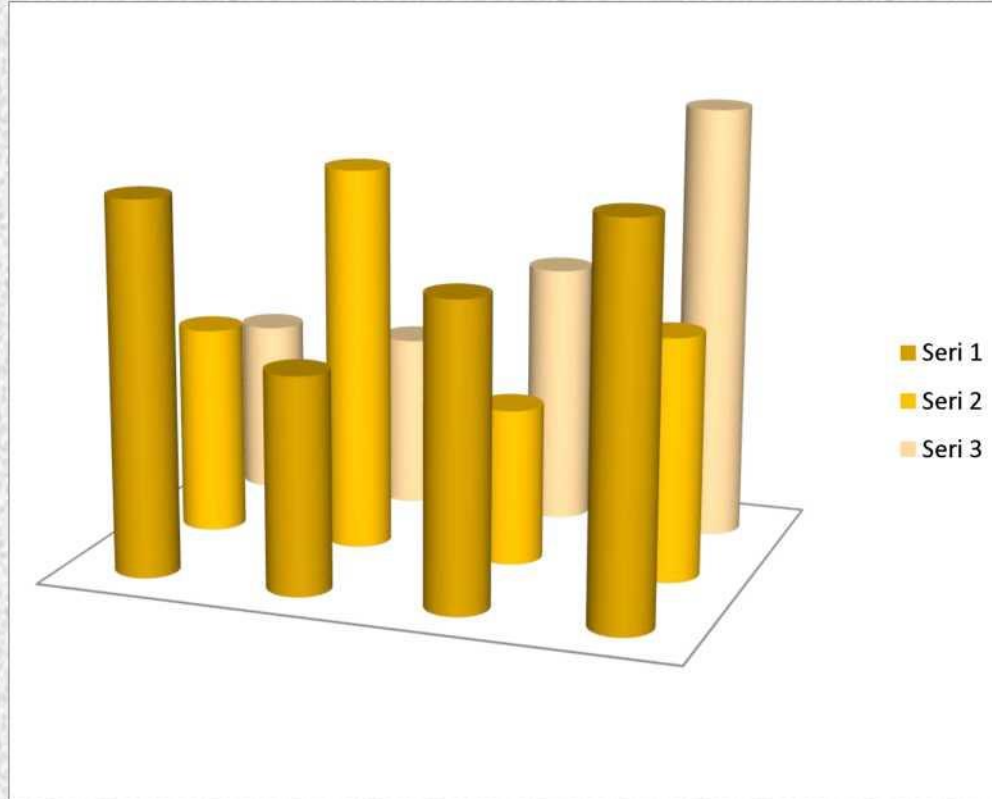
1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Tablo 1.2. Stratejik Planın Yasal Dayanakları

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı

BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- GZFT analizi
- Tespitveihtiyaçların belirlenmesi

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1970 yılında 3 katlı bir bina olarak inşa edilmiş ve eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuza 1923-1924 yıllarında Milli Eğitim Müdürlüğü yapmış Nail Reşit Bey'in ismi verilmiştir. 17 Ağustos 1999 yılında meydana gelen depremde sonra hasar gören, eski adı Halit Ziya Kalkancı İlkokulu olan ikinci binamız yıkılarak yerine 28 derslikli modern binamız yapılmış ve 2002-2003 eğitim-öğretim yılında

hizmete girmiştir. O günden beri eğitim-öğretim faaliyetleri bu binada devam etmektedir. Eski binamız ise Bayrampaşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine verilmiştir.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan (2019-2023) stratejik planı hazırlanırken “izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.” denilmiştir. Ayrıca “Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.” ifadesine yer verilmiştir. Ancak tüm dünyada kimsenin beklemediği pandemi dönemiyle karşı karşıya kalındığında eğitim öğretimin büyük oranda aksamasıyla birlikte hızlı toparlanış ve online eğitime geçiş süreci ile stratejik plan yürütme kurulu toplantıları da online olarak gerçekleştirilmiştir. Toplantılarda bir önceki stratejik planın hedeflerininpandemi nedeniyle sekteye uğrasa da o günün şartlarına göre büyük oranda sağlanabildiği belirlenmiştir.

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını valilik makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Müdürlüğümüz Millî Eğitim Bakanlığına ve ilde birinci derecede valilik makamına karşı sorumludur. Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığı adına üstlendiği sorumluluğunu; kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir. Kurumumuz Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği’ni esas alarak çalışmalarını düzenlemektedir.

Tablo 2.1.Mevzuat ve Yasal Yükümlölükler

Yasal Yükümlölük	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge Adı ve No'su)
Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek;	1739 Milli Eğitim Temel Kanunu Madde 1
Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek;	1739 Milli Eğitim Temel Kanunu Madde 2
İlköğretimin amaç ve görevleri, milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, 1. Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gereklitemel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek, 2. Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır.	1739 Milli Eğitim Temel Kanunu Madde 23
Madde 1 - İlköğretim, kadın erkek bütün Türklerin milli gayelere uygun olarak bedeni, zihni ve ahlaki gelişmelerine ve yetişmelerine hizmet eden temel eğitim ve öğretimdir.	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu Madde 1

Tablo 2.1.'in Devamı

Yasal Yükümlülük	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge Adı ve No'su)
Öğrencilerimize her kademede gerekli rehberlik hizmetlerini sunarak, onları ilgi, yetenek, istek ve akademik başarılarına uygun okullara yönlendirmek. Merkezi sınav puanı ile öğrenci alan ve sınavsız öğrenci alan okullar hakkında bilgilendirme yaparak doğru bir seçim yapmasına yardımcı olmak. Yetenek sınavları ile öğrenci alan okullar, mesleki eğitim merkezleri vb. kurumlar hakkında öğrencileri bilgilendirmek	25/10/2013 tarih ve 3081071 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	
5580 Sayılı Özel Eğitim Kurumları Kanunu	
657yılı DMK	

2.4.Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı (2024-2028),
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028),

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028) ile okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder. Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 2.2. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB 20242028 Stratejik Planı	Hedef 1.3 / S-1.3.2	Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. Şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.
	Hedef 1.3 / S-1.3.3	Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.
	Hedef 1.3 / S-1.3.5	Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve E-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.
	Hedef 1.4 / S-1.4.3	Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi'ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamalar yapılacaktır.

Tablo 2.2.'nin Devamı

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Hedef 2.1 / S-2.1.1	Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	Hedef 2.4 / S-2.4.5	Öncelikle 8. Sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak beceri ölçme bataryası uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.
	Hedef 2.5 / S-2.5.3	Öğrencilerin 7 ve 8. Sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan orta öğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim olarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.
	Hedef 4.3. / S-4.3.3	Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler düzenlenecektir.
	Hedef 5.1. / S-5.1.1	Kök değerlerimizle ilişkilendirilen ve eğitim içeriği değerler eğitimi pekiştirecek şekilde tasarlanmış öğretim programlarının uygulanması sağlanacak, Türkçenin doğru ve güzel kullanımının artırılması ve öğrencilerin söz dağarcığının geliştirilmesi sağlanacaktır.
	Hedef 5.5. / S-5.5.1	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okulda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir.

Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 2.3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplanmıştır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 2.3. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim- Eğitim Faaliyetleri	Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması *Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi *Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi *Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi *Öğretim programları ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması *Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve öğrencilerde çevre ve atık bilincinin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi *Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi *Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması *Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programlarının uygulanması *Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin sağlanması
Rehberlik Faaliyetleri	*Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi *Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi

Tablo 2.3.'ün Devamı

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Sosyal Faaliyetler	*Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması
Sportif Faaliyetler	*Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	* Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	*Öğretmenlerin kariyer basamaklarında yükselmesine yönelik politikaların belirlemesi ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği içinde çalışmaların yapılması *Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi *Özlük işlemlerinin yürütülmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	*Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımın artırılması
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	*Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma sınavlarının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi *Sınavlara ilişkin değerlendirme ve sonuç belgelerinin düzenlenmesi ile sınavlara ilişkin değerlendirme ve sonuç belgelerine yapılan itirazların incelenmesi *Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sisteminin kurulması
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	*Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi
Ders Dışı Faaliyetler	*Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi

2.6.Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerinin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin arttırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okuldan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okulun gelişimi içinçokönemlidir. Başarılı bir okulun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okulda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti ilerletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okulun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış paydaşlar, okulun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okulun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir.

Tablo 2.4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri, Hedef Kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		+			
Valilik		+			
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		+			
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		+			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		+			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	+				
Öğrenciler ve Veliler			+		+
Okul Aile Birliği			+		
Üniversite			+		
Özel İdare			+	+	
Belediyeler			+	+	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			+		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			+		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		+			
Muhtarlık		+			
İşveren Kuruluşlar		+	+		
Sivil Toplum Kuruluşları		+			

Tablo 2.5. PaydaşÖnceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	NedenPaydaş?	Önceliği
MEB		+		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			+	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		+		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	..

Tablo2.6. Yararlanın Ürün/Hizmet Matrisi

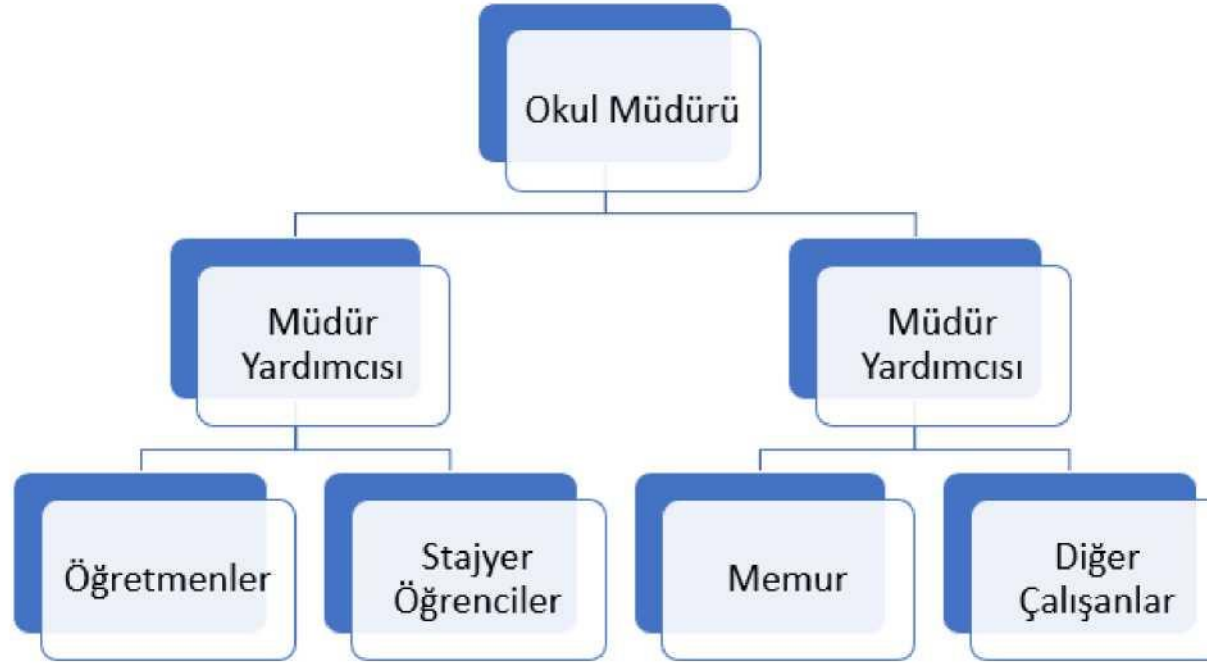
Ürün / Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Öğrenciler	Veliler	Üniversiteler	Medya	Uluslararası Kuruluşlar	Meslek Kuruluşları	Sağlık Kuruluşları	Diğer Kurumlar	Özel Sektör
	+								
Eğitim Öğretim (Örgün- Yaygın)									
Yatılılık -Bursluluk	o								
Nitelikli İş Gücü			o	o			o		+
AR-GE, Projeler, Danışmanlık			o	o	o				o
Altyapı, Donatım	+								
Yayın	+				o				
Rehberlik, Kurs, Sosyal Etkinlikler	+	+							o
Mezunlar (Öğrenci)			+						
Ölçme-Değerlendirme								o	

2.7.Okul İçi Analiz

Tablo 2.7. Okul İçi Analiz

Okul İçi Analiz	İçerik Tablosu
Öğrenci Sayıları	(2024 yılında) Okulumuzda her kademedan (5,6,7,8) 7 şer adet sınıf bulunmaktadır. Sınıf mevcudu oranları 30 ila 40 öğrenci arasında değişmektedir. Bu sınıflarımızda eğitim gören 925 öğrencimizin 43 tanesi çeşitli nedenlerle özel eğitime ihtiyacı olan (kaynaştırma) öğrenci kapsamındadır. Ayrıca Orta Ağır Zihinsel, Hafif Otizm sınıflarında eğitim gören 6 öğrencimiz vardır. Yine 2024 yılı itibariyle okulumuzda 931 adet öğrenci eğitim öğretim hayatına devam etmektedir.
Akademik Başarı Verileri	Okulumuzda ortalama olarak 931 civarı öğrencinin her yıl yarıdan fazlası takdir, yarıya yakın bir kısmı da teşekkür belgesi ile sınıf geçmektedir. ŞÖKK kararına kalan öğrenciler genelde başarısızlıktan değil ailevi nedenlerden ötürü yapılan devamsızlıktan kalmaktadır.
Devam-Devamsızlık Verileri	Okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin dönem içindeki devam-devamsızlık durumları sınıf öğretmeni, rehber öğretmen ve idareciler tarafından koordineli bir şekilde takip edilmekte, ev ziyaretleri yapılmakta ve öğrencinin okula devam etmesi için gerekli tedbirler alınmaktadır. Az sayıda sürekli devamsız öğrencinin çoğunluğu yabancı uyruklu olup, yurt dışına çıkanlara ulaşamamaktadır.
İnsan Kaynakları Verileri	Okulumuzda 2 idareci, 45 öğretmen olmak üzere 46 kadrolu personel görev yapmaktadır. Ayrıca hem TYP kapsamında hem OAB hem de Piktes tarafından çalıştırılan 9 adet yardımcı personelimiz bulunmaktadır.
Öğretmenlerin Hizmetiçi Eğitime Katılma Oranları	Öğretmenlerimiz dönem sonu Hizmet İçi eğitimlere eksiksiz bir şekilde katılmakta, ayrıca kendi gelişimleri için eğitimlere başvurarak katılım sağlamaktadırlar.
Öğrenme Ortamı Verileri	Okulumuzda 28 adet derslik, 1 kütüphane, 2 özel eğitim sınıfı bulunmaktadır.

2.7.1. Teşkilat Yapısı



Şekil 2.1. Teşkilat Yapısı

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 2.8. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	MADDE 39 - Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Müdür Yardımcısı	MADDE 41 - Müdürün okulda olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	MADDE 43 - (1) Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim-öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. (2) İlkokullarda sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. Ancak istekleri yönetimce uygun görülmesi hâlinde başka bir sınıfı da okutabilirler. (3) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi derslerinin alan öğretmenlerince okutulması esastır. Ancak, ihtiyacın alan öğretmenlerince karşılanamaması durumunda bu dersler, yüksek öğrenimlerini söz konusu alanlarda yapan sınıf öğretmenleri veya sınıf öğretmeni olup bu alanda hizmet içi eğitim sertifikası almış öğretmenler tarafından ders değişimi yolu ile okutulabilir. Bunun da mümkün olmadığı durumlarda bu dersler sınıf öğretmenince okutulmaya devam edilir. (4) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri, alan öğretmenlerince okutulduğunda sınıf öğretmenleri bu ders saatlerinde yönetimce verilene eğitim ve öğretim görevlerini yapar. (5) Öğretmenler yaz ve dinlenme tatillerinde izinli sayılırlar. Hastalık ve diğer mazeret izinleri dışında ayrıca yıllık izin verilmez. (6) Öğretmenlere, eğitim, öğretim ve yönetim görevlerinden başka bir görev verilemez. (7) Öğretmenler, komisyon üyesi ve gözcü olarak görevlendirildikleri sınav komisyonlarında, okulda yapılan her türlü resmî toplantılar ve mahallî kurtuluş günleri ile millî bayramlarda bulunmak zorundadırlar. Öğretmenlere görevlendirme ve toplantıların zamanı, en az iki gün önceden yazı ile duyurulur. Toplantının gündemi öğretmenlerin de görüşü alınarak hazırlanır.

Tablo 2.8.'in Devamı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	29/08/2009 Tarih ve 27334 sayılı İlköğretim Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 77. Maddesi gereği Memurun görevleri; Okul müdürü tarafından verilen yazışmaları yürütür. Gelen-giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar. Yazışmaların asıl ve örneklerini dosyalayarak saklar. Okulda görevli personelin özlük dosyalarını tutar, bunlarla ilgili değişiklikleri işler, personele tebliğ eder. Gereken yazıların personele tebliğ eder. Kurum personeline ait ders, ek ders, ücretlerini hazırlar, bunlarla ilgili yazı belge, dosya ve defterleri düzenler ve muhafaza eder. Kurum personeline ait, sigorta işlemlerini takip eder, bunlarla ilgili yazı belge, dosya ve defterleri düzenler ve muhafaza eder. 18/01/2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak okulun ambar memurluğu ve taşınır mal kayıt ve kontrol yetkilisi görevlerini yürütür.
Yardımcı Hizmetler Personeli	29/08/2009 Tarih ve 27334 sayılı Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 91. Maddesi gereği Yardımcı Personelin görevleri; Okul binası ve okuldaki eşyaların temizlik ve bakımını yapar. Okula gelen giden çeşitli malzeme ve araç gerecin gerekli yerlere taşır ve yerleştirir. Okul yönetimince yapılacak planlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyanın dağıtılması ve toplanmasını sağlar. Okul bahçesinin ve bahçe araç gerecinin temizlik ve bakım işleri, Temizlik eylem planına göre çalışmaların düzenli olarak yürütülmesini sağlar. Girişte öğrencileri karşılar, çıkışta çocukların velilere teslim edilmesini sağlar.

Tablo 2.9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	3	7
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	13	29
10 Yıl Üzeri	29	64

Tablo 2.10. Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	0
İdarecilerimizin tamamı 4 yılı doldurup +4 yıl çalışmaya yine o için ayrılan ya da yeni başlayan idareci bulunmamaktadır.				kulumuzda devam ettikleri		

Tablo 2.11. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Serkan ERSİN	Müdür Yardımcısı	*Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerinin Eğitimi Kursu	*2018
		* Yangın Eğitimi Kursu	*2018
		*Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	*2019
		*SRC Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	*2020
		*İlk yardım Eğitimi Kursu	*2021
		*Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	*2022
		*Kapsayıcı Eğitim Semineri	*2022
		*Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	*2022
		*İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	*2022
		*Dijital Okur Yazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı Semineri)	*2022
		*Ölçme ve Değerlendirmede Yenilikçi Yaklaşımlar Semineri	*2022
		*Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	*2022
		*Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	*2022
		*İki İnsan Eğitimi Semineri	*2022
		*Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	*2023
		*Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	*2023
		*Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	*2023
		*Etik Davranışlar ve İlkeleri Semineri	*2024

Tablo 2.12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	Branş Öğretmeni	3	1	4
4-6 Yıl	Branş Öğretmeni	1	2	3
7-10 Yıl	Branş Öğretmeni	8	6	14
11-15 Yıl	Branş Öğretmeni	8	7	15
16-20 Yıl	Branş Öğretmeni	3	2	5
20 Yıl ve üzeri	Branş Öğretmeni	1	3	4

Tablo 2.13. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ali Ulu (13 eğitimi var)	Fen Bilgisi	Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002592
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Ayşenur Güner (20 eğitimi var)	İngilizce	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001142
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Cemile Karagöz (18 eğitimi var)	Fen Bilgisi	Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2023	2023003861
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	2022001577
Cihan Kalın (32 eğitimi var)	Bilişim	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
		AdobeIllustrator ile Grafik Tasarımı Eğitimi Semineri 1	2023	2023002372
Damla Yıldırım Sezgün (25 eğitimi var)	Fen Bilgisi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023004646
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449

Tablo 2.13.'ün Devamı

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Efrail Keleş (25 eğitimi var)	Matematik	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Esmâ Kopankaya (18 eğitimi var)	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2023	2023345104
Esra Kablan (22 eğitimi var)	İngilizce	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		E-Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023008113
Esra Meke (17 eğitimi var)	Matematik	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Ezgi Güngör (62 eğitimi var)	Matematik	Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	2023	2023003836
		E-Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
Fatma Feyza Lwimbo (14 eğitimi var)	İngilizce	E-Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
Filiz Yıldız (75 eğitimi var)	Matematik	E-Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007526
		Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007545
Gencay Kaya Balcı (20 eğitimi var)	Türkçe	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
		Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Gökhan Barın (42 eğitimi var)	Görsel Sanatlar	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
		Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
Gönül Özşahin (22 eğitimi var)	Beden Eğitimi	Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
		Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	2023	2023003838
Gözde Erman (24 eğitimi var)	Fen Bilgisi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331
Hasan Selçuk Sarıkeçe (30 eğitimi var)	Matematik	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Hatice Bayındır Güney (14 eğitimi var)	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
Hüseyin Çalıklarslan (25 eğitimi var)	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Kübra Çapadı (22 eğitimi var)	Türkçe	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Kübra Hakkoymaz (26 eğitimi var)	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2	2023	2023001014
		Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023002333
Mehmet Gökhan Yeşiloğlu (17 eğitimi var)	Türkçe	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Muhammed Cemil Şahin (34 eğitimi var)	Türkçe	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		5 Kelime 1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
Mukaddes Tavşan (24 eğitimi var)	Sosyal Bilgiler	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	2023	2023003838
Murat Köse (45 eğitimi var)	Sosyal Bilgiler	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
Musa Gürler (206 eğitimi var)	Türkçe	Okullarda Yeni Eğitim Yaklaşımlarının Sürdürülebilirlik Semineri	2023	2024980320
		Yeni Nesil Öğrenme Semineri	2023	2024980324

Tablo 2.13.'ün Devamı

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Mustafa Cihan (26 eğitimi var)	Türkçe	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
		Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Mustafa Gökçe (19 eğitimi var)	İngilizce	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Mustafa Şar (6 eğitimi var)	Beden Eğitimi	Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	2023	2023345708
		Çevre ve Sıfır Atık Semineri	2023	2023008846
Mücahit Soyalp	Müzik	-	-	-
Nadire Asıl (20 eğitimi var)	Din Kültürüve Ahlak Bilgisi	Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
NurefşanTanrıver (16 eğitimi var)	Din Kültürüve Ahlak Bilgisi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Orhan Şahin (38 eğitimi var)	Matematik	Sosyal Etkinlikler, Kulüp Faaliyetleri ve Toplum Hizmeti Çalışmaları Semineri	2023	2023007730
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
Osman Nuri Kıran (29 eğitimi var)	Sosyal Bilgiler	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Rukiye Kalın (25 eğitimi var)	İngilizce	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023003845
Saadet Cebiroğlu (32 eğitimi var)	Sosyal Bilgiler	İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri	2023	2023005716
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Safa Avcı (20 eğitimi var)	Beden Eğitimi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Semih Çakır (27 eğitimi var)	Matematik	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
		5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
Serkan Ersin (32 eğitimi var)	Sosyal Bilgiler	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735

Tablo 2.14. Kurumdaki Mevcut Hizmetli / Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur		1	Lisans	1	
2	Hizmetli	1	7			8

Tablo 2.15. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
				Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	936	46	936	5	12	8

2.7.3 Teknolojik Düzey

Tablo 2.16. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	28	32	32	0
İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps'e kadar	100 Mbps'e kadar	100 Mbps'e kadar	0
Kamera	1	1	1	0
Bilgisayar	12	13	15	2
Yazıcı	7	7	8	2
Telefon	1	1	1	0

Tablo 2.17. Fiziki Mekan Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	+	-	1	+	-
Ekipman Odası	+	-	1	+	-
Kütüphane	+	-	1	+	-
Rehberlik Servisi	+	-	1	0	-
Resim Odası	-	+	0	1	1 adet resim odasına ihtiyaç vardır.
Müzik Odası	-	+	0	1	1 adet müzik odasına ihtiyaç vardır.
Çok Amaçlı Salon	+	-	1	+	-
Spor Salonu	+	-	1	0	-

2.7.4 Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 2.18. Kaynaklar

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Okul Aile Birliği	60.000	70.000	80.000	90.000	100.000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/ Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
Toplam	160.000	170.000	180.000	190.000	200.000

Tablo 2.19. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik, ücret, vergi, sigorta vb.) giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 2.20. Gelir-Gider

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	20.000	5.000	34000	16.000	154000	100.000
Küçük Onarım		10.000		-		-
BilgisayarHarcamaları		-		-		-
Büro Makinaları Harcamaları		-		-		-
Telefon		-		-		-
Sosyal Faaliyetler		-		-		-
Kırtasiye		5.000		18.000		54.000
GENEL		5.000		16.000		100.000

2.7.5 İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar Tablo2.21’de verilmiştir.

Tablo 2.21. İstatistiki Veriler

İncelenen Durumlar	2021	2022	2023
Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	95	95
Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	96	97
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	1	2
Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	75	85	95
Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	20	15	25

Tablo 2.21.'in Devamı

İncelenen Durumlar	2021	2022	2023
Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının puan ortalaması	302	315	320
Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	78,8	81	83
Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	10	12
Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	850	890	900
Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	0	0	0
Disiplin cezası alan öğrenci oranı	1	1	1
Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	4	4	5
Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	5	5	5
Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	250	300	350
Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	300	325	350
Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	300	325	350
İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	3	3	3
Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı	0	1	2
RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	11	10	10
Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	36	41	45
Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı	0	0	0
Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	0	0	0
Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	0	10	18
Mesleki Rehberlik Faaliyet Çalışmaları Sayısı	8	10	10
Tercih Kılavuzluğu Yapılan Öğrenci Sayısı	85	90	100
Yetiştirme Kurslarının Sayısı	66	70	75
Düzenlenen Kariyer Günleri Sayısı	0	2	2

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Bu bölümde, okul/kurumu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilir.

Tablo 2.22. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, itesi, gelirini arttırıcı unsurlar, giderlerini arttıran unsurlar, f sağlama imkânları, durumun ve hizmet satın alma imkânları, abilir bütçe
Sosyo Kültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
• Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb.	• Okulun teknoloji kullanım durumu • e-Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelinve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı

Tablo 2.27.'nin Devamı

Çevresel Etkenler

- Hava ve su kirlenmesi,
- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.)

2.9 GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okul/ kurumu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.

2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 2.23. İçsel Faktörler /Güçlü Yönler

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
1.	On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim.	1.	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması	1.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması
2.	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların açılmış olması	2.	Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması	2.	Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması
3.	Bursluluk imkânları	3.	Okulumuzun teknolojik alt yapısının yeterli olması	3.	Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması

Tablo 2.23.'ün Devamı

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
4.	Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmaları	4.	Eğitime katkı sağlayan (Değerler Eğitimi Projesi, Beslenme Dostu Okul, Beyaz Bayrak, Sosyal Okul, TÜBİTAK vb.) projelerin uygulanıyor olması	4.	Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı
5.	İl genelinde öğrencilerin erişebilecekleri her kademe ve türde eğitim kurumlarının bulunması	5.	Eğitimin kalitesini ve öğrencilerin sınav başarısını artırmak için yapılan ortak sınavlar	5.	Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı
6.	Her kademedede eğitim veren nitelikli özel okulların bulunması	6.	Sınav başarılarına yönelik açılan kurslar	6.	Yaygın teşkilat ağı
7.	Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması	7.	Okulumuzda şiddet olaylarının az olması	7.	Eğitim yöneticileri ve öğretmenlerin Yüksek Lisans ve Doktora çalışmalarını önemsemeleri
8.	Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması				

Tablo 2.24. İçsel Faktörler /Zayıf Yönler

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
1.	Öğrenci kayıt işlemlerinde adrese dayalı kayıt sisteminin etkin işletilememesi	1.	Okulun akademik başarısının istenilen düzeyde olmaması	1.	Nitelikli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersizliği
2.	Özel eğitim okul ve kurumlarının yaygın ve yeterli olmaması	2.	Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması	2.	Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği
3.	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlerin tanıtımının yetersiz olması	3.	İl düzeyinde geliştirilen projelerin etkin uygulanamaması	3.	Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması

Tablo 2.24.'ün Devamı

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
4.	Zorunlu eğitimden ayrılmanın önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önlemeye dönük yaptırım mekanizmasının işletilememesi	4.	Zararlı alışkanlıklarla mücadelede eğitimlerin yetersiz oluşu	4.	Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması
				5.	İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği

2.9.2 Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 2.25. Fırsatlar

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
1.	Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık	1.	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı	1.	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
2.	Ulaşım ve erişim ağının gelişmesi	2.	Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	2.	Şehrin sosyo-ekonomik yapısı ve kültürel seviyesinin çevre illere göre daha iyi olması
3.	Devletin özel eğitime muhtaç öğrencilere sunduğu destek	3.	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması	3.	Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması
4.	İlimizin zengin bir tarihi ve kültürel mirasa sahip olması	4.	Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması	4.	Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması
5.	Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı	5.	Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli (EBA vb.) projelerin yürütülmesi	5.	Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması
6.	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması	6.	Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuatın bulunması	6.	İlimizde organize sanayide vasıflı işgücüne ihtiyaç duyulması

Tablo 2.26. Tehditler

Eğitim ve Öğretime Erişim		Eğitim ve Öğretimde Kalite		Kurumsal Kapasite	
1.	Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler	1.	Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması	1.	Eğitimin niteliğini artırmaya yönelik bütçenin yetersizliği
2.	Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması	2.	Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması	2.	İlimizin 1. ve 2. derece deprem bölgesinde yer alması
3.	Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması	3.	Beceri eğitimi için nitelikli ve istekli işletme yetersizliği	3.	Öğretmenlerin bazı bölgelerde daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların geliştirilmemiş olması
4.	Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması	4.	Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve sınav kaygısı	4.	Yönetici, öğretmen ve diğer eğitim çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersiz olması
5.	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı	5.	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ve medyanın olumsuz etkileri	5.	Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
6.	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim	6.	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü	6.	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği
		7.	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	7.	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması
		8.	İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi	8.	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
		9.	Yerleşkeler arası gelişmişlik farkı	9.	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
		10.	Zararlı alışkanlıkların yaygınlaşma eğiliminde olması		

Tablo 2.27. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması	Özel eğitim okul ve kurumlarının yaygın ve yeterli olmaması	Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve atılan adımlar	Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması	Okulun akademik başarısının istenilen düzeyde olmaması	Dünyada ve ülkemizde okul öncesi eğitim ve mesleki eğitimin yaygınlaşması	Üretimde kullanılan teknolojiler ve piyasa şartlarındaki değişimler nedeniyle küçük işletmelerin yok olması sonucu ailelerin yaşadığı ekonomik sorunların eğitime yansımaları
Okulumuzun teknolojik altyapısının yeterli olması	Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği	Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması	Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Eğitime katkı sağlayan (Değerler Eğitimi Projesi, Beslenme Dostu Okul, Beyaz Bayrak, Sosyal Okul, TÜBİTAK vb.) Projelerin uygulanıyor olması	Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması	Bilimsel, teknolojik ve kültürel fuar sayılarının artması	İlimizin ülke genelinden göç alması nedeniyle değişen demografik özelliklerinin sosyal gelişim, şehir yaşamı vb. alanlarda sıkıntılar yaşanmasına yol açması
Eğitimin kalitesini ve öğrencilerin sınav başarısını artırmak için yapılan ortak sınavlar		İlimizin tarihi dokusunun zenginliği	Göçle yaşanan öğrenci yığılmaları

Tablo 2.27.'nin Devamı

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Sınav başarılarına yönelik açılan kurslar		Manevi ve kültürel zenginliğe sahip bir il olması	Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları
Okulumuzda şiddet olaylarının az olması		Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımında yeni teknolojilerin kullanılması	E-ortamdan kaynaklanan (Örneğin; Dönem ve yılsonu işlemler dolayısı ile gerçekleşen yüklenmelere zaman zaman cevap verememesi) sorunlar

Tablo 2.28. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	- Öğrenci devamsızlıklarının en aza indirgenmesi için gerekli takip ve veli görüşmelerine devam edilecektir. - Sınav başarısı için ortak sınavlar yapılmaya devam edilecektir. - Öğrencilerin sosyo-kültürel zenginliği açısından projeler yapılacak, yapılan projelere katılım teşvik edilecektir. - Alt sınıflardan itibaren çevremizdeki ve civar ilçelerdeki okullar ve iş imkanları tanıtılacak, öğrencilerin akademik başarısı, isteği ve imkanlarına göre tercihlerde bulunmaları sağlanacaktır.	- İlimizin göç alması nedeniyle değişen demografik özelliklere öğrencilerimizin ön yargılı olmamaları, akran zorbalığına izin vermemeleri konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. - Kitle iletişim araçlarının olumlu yönleri yanında olumsuz yönleri hem velilere hem öğrencilere anlatılarak tehditlere karşı farkındalık yaratılacaktır. - E-ortamlardaki yığılma sonucu yaşanan sistemsel sıkıntıların önüne geçebilmek için öğretmenlerin not girişlerini dönem sonuna bırakmadan sınav tarihinden sonra 2 hafta içinde sisteme girmeleri sağlanacaktır.

Tablo 2.28.'in Devamı

	Fırsatlar	Tehditler
Zayıf Yönler	- Okullaşma oranının arttırılması ve okuldan ayrılmaların önlenmesi için veli görüşmeleri ve öğrenci takipleri yapılacaktır. - Bağımlılıkla mücadele çalışmaları artarak devam edecektir. - Çalışanlar arası motivasyonun arttırılması için çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. - Akademik başarının yükselmesi için ders dışı eğitim faaliyetleri ile öğrencilere destek olunacaktır.	- İlimizin deprem bölgesinde yer alması nedeniyle deprem bilinçlendirme çalışmalarına ağırlık verilecektir. - Yönetici, öğretmen ve diğer eğitim çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerinin tanıtımına önem verilecek ve katılım için teşvik edilecektir.

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 2.29. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İşbirlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi



BÖLÜM 3: GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler.

3.1. Misyon

Sevgiyi, saygıyı, hoş görüyü önemseyen, sorumluluk bilincine sahip, öğrenmeyi öğrenmiş, başarıyı ilke edinen, örnek davranışları ve çalışmalarıyla saygınlığa ulaşmış fırsatlardan eşit olarak yararlanabilen demokratik gençler yetiştirmek için varız.

3.2. Vizyon

Teoriyle deneyimi birleştirip senteze varabilen, öz eleştirisini yapabilen ve yaşamdaki yerini sorgulayabilen ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmek; ayrıca insanları seven, onlara saygı duyan, sorumluluk bilince bilinci gelişmiş öğrencilerin yetiştiği; güveni, başarıyı ve saygınlığı temsil eden demokratik bir okul olmak.

3.3. Temel Değerler

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.



BÖLÜM 4: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

Amaç 1: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Amaç 2: Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Amaç 3: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Amaç 4: Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

4.2. Hedefler

Hedef 1.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Hedef 1.2: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Hedef 3.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Hedef 4.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 4.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 4.3: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 1	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.
Hedef 1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hede	Başlangıç	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	100	65,84	66	66	67	67,5	68	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	100	76.08	77	78	79	80	80	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	100	65,28	66	66,5	68	69	70	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	100	64,50	65,5	66	66,5	67	68	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	100	75,5	77	77,5	78	78	79	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.6 Peygamberimizin Hayatı dersi yıl sonu puanı	100	67,5	68	69	70	71	72	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.7 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	100	7	9	10	12	14	15	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.8 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	100	1	2	2	3	3	3	6 Ay	1 Yıl
PG 1.1.9 Bir eğitim öğretimin yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan	100	2	3	4	4	5	6	6 Ay	1 Yıl

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları
Riskler	- Okulun belirtilen alandaki teknolojik altyapısının yetersiz olması, - Mevcut donanım altyapısının yetersiz olması
Stratejiler	S.1.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır
	S.1.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır
	S.1.1.3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.
	S.1.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir
Maliyet Tahmini	200000 TL
Tespitler	Öğrenciler de kitap okuma, araştırma ve inceleme merakının olmaması, Öğrencilerin ilgisizliği Öğrencilerin yarışmalara katılmada isteksiz olmaları Kütüphane kaynaklarımızın zenginleştirilmesi gerekmektedir
İhtiyaçlar	Sistemin oluşturulabilmesi için yeterli maddi imkanların oluşturulması,

Amaç 1	Öğrencilere, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılacaktır.
Hedef 2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Riskler		Hedef Etkisi (%)	Başlangıç	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
		Okul bünyesinde yapılan etkinliklere karşı öğrencilerin ilgisi olması									
		• Öğrencilerin ve velilerin projelerde sorumluluk almaması	100	%10	%14	%15	%17	%19	%21	6 Ay	1 Yıl
Stratejiler	S 1	• Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	100	%4	%2	%2	%3	%4	%5	6 Ay	1 Yıl
	S 2.	• Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.									
	S3	• Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.									
Maliyet Tahmini		220000TL	%1	%2	%4	%4	%5	%6	6 Ay	1 Yıl	
Tespitler		Okul bünyesinde yapılan etkinliklere karşı öğrencilerin ilgisi olması									
İhtiyaçlar		Okul bünyesinde yapılan etkinliklere karşı öğrencilerin ilgisi olması									
en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		Okul bünyesinde yapılan etkinliklere karşı öğrencilerin ilgisi olması									
Koordinatör Birim		Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler		Sınıf Öğretmenleri ve Diğer Paydaşlar									

TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 2	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
---------------	--

Riskler	.Eğitim materyallerindeki fiyat artışları .Üst kuruluşların katkılarının sınırlı olması .Öğretmenlerin ders dışı faaliyet alanlarının kısıtlı olması
---------	--

Stratejiler	S 2.2.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S 2.2.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmet faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S 2.2.3 Okul bünyesinde etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. S 2.2.4 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır S 2.2.5 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
Maliyet Tahmini	200000 TL
Tespitler	1. Öğrencinin isteksizliği 2. Velinin okul dışı etkinliklere olumlu yaklaşmaması 3. Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması
İhtiyaçlar	1. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılmaları için cesaretlendirilmeleri 2. Kulüp etkinliklerinin ilgi çekici hale getirilmesi 3. Yerel yönetimlerin katkı sağlaması

TEMA2		EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM									
	Amaç 3	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır									
	Hedef 3.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.									
	Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
	PG 3.1.1.Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)		100	5	6	8	10	12	14	6 Ay	1YIL
	PG3.1.2Desteklemeveyetiştirmekurslarına devamedenöğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması		100	68	70	72	74	76	78	6 Ay	1YIL
	PG 3.1.320 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		100	3	2,8	2,6	2,4	2,6	2,8	6 Ay	1 YIL
	PG 3.1.420 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		100	6	5,8	5,4	5,2	5	4,8	6 Ay	1 YIL
	Koordinatör Birim		Okul İdaresi								
	İş birliği Yapılacak Birimler		Sınıf Öğretmenleri ve Diğer Paydaşlar								

	Riskler		• DYK kurslarının sadece 8.sınıflar için yapılması, • Öğrencilerin farklı kurslara yönelmesi, • İkili Eğitim Nedeniyle Sadece Hafta sonu kurs yapma • Devamsız öğrenci Velilerinin oluşturduğu sorunlar • Okul adres bölgesinde bulunamayan devamsız öğrenciler • Öğrencilerde bulunan kronik hastalıklar
	Stratejiler	S. 1	• Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
		S.2	• Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini			200000
Tespitler			• Öğrencilerin DYK kurslarına katılım konusunda isteksiz olması, • Öğrencilerin özel kurumlarda yapılan kurslara yönelmesi • İkili eğitimden kaynaklanan sorunlar Devamsız öğrencilerin devlet okulları dışında başka kurumlara kayıt yaptırmaları
İhtiyaçlar			• Tüm sınıf şubelerinde DYK kurslarının açılması, • Kurslara kaynak kitapların temin edilmesi, • Devamsız öğrencilerin adres bilgileri

TEMA :KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 4	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 4.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.2.1.Okulda yaşanan kaza sayısı	100	10	45	40	40	35	20	6 Ay	1 YIL
PG 4.2.2Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı.	100	150	200	300	500	700	800	6 Ay	1 YIL
PG 4.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	100	100	150	200	250	300	350	6 Ay	1 YIL
PG 4.2.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	100	80	150	200	250	300	400	6 Ay	1 YIL
PG 4.2.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	100	150	200	250	300	350	400	6 Ay	1 YIL
PG 4.2.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	100	880	880	880	880	880	880	6 Ay	1 YIL
PG 4.2.7Acil durum ve tatbikat sayısı	100	2	3	3	4	4	4	6 Ay	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler		Sınıf Öğretmenleri ve Diğer Paydaşlar
Riskler		- Okulun liseye yakın olması. - Belirtilen yaş grubunun birbirlerini düşünce ve davranış olarak etkilemesi.
Stratejiler	S 1	Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.
	S2	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır..
Maliyet Tahmini		300000TL
Tespitler		- Okulun bulunduğu konum itibarıyla liseye yakın olması - Belirtilen yaş grubunun birbirlerini düşünce ve davranış olarak etkilemesi.
İhtiyaçlar		- Diğer paydaşlarla daha sıkı ilişki kurulması - Hedefe yönelik kişilerin ailelerine konu hakkında yaygın eğitim verilmesi,

TEMA :KURUMSAL KAPASİTE

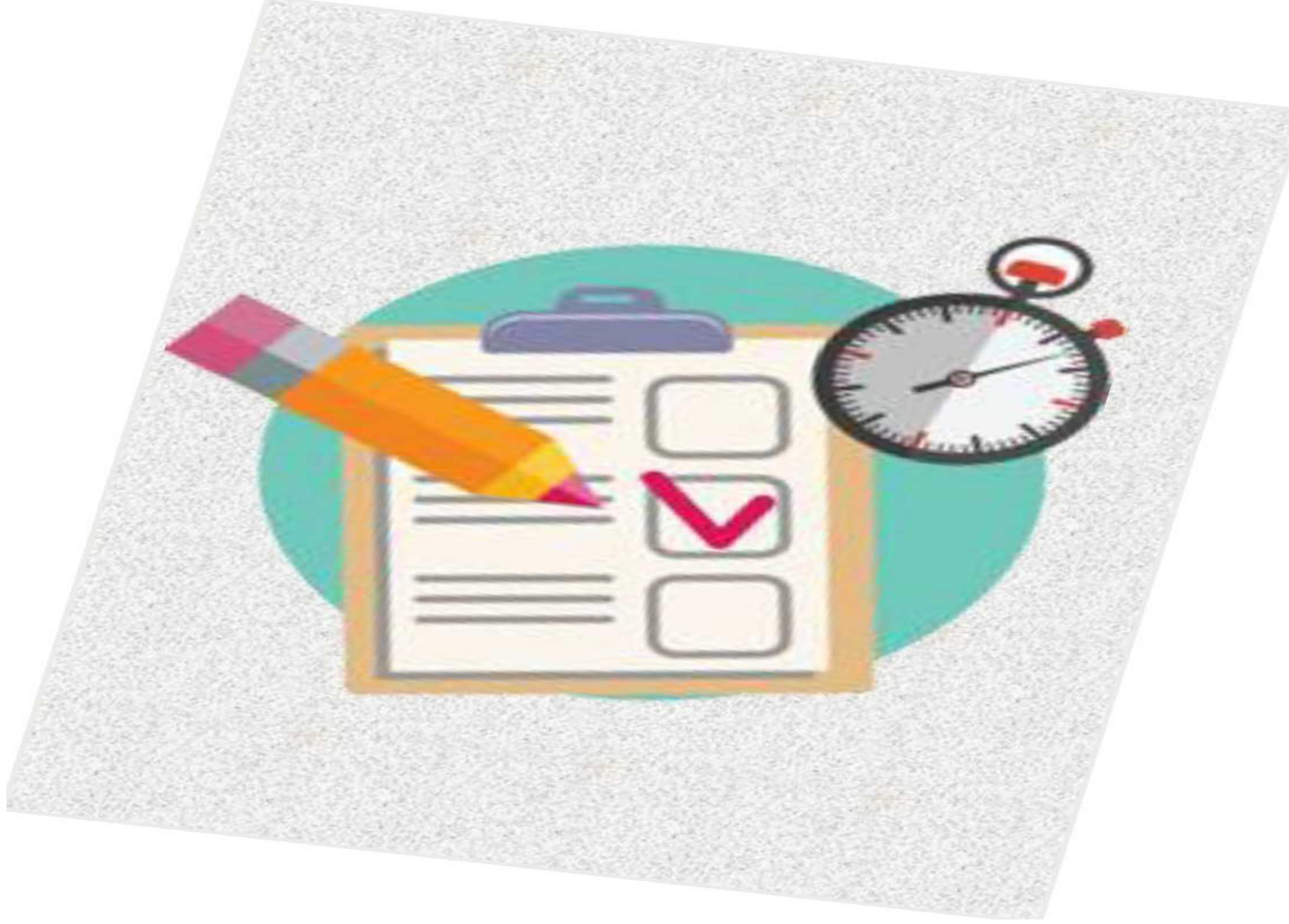
Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 4	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.3.1.Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	100	45	46	46	47	47	47	6 Ay	1YIL
PG 4.3.2Eğitim alan yardımcı personel sayısı	100	3	3	5	5	6	7	6 Ay	1YIL
PG 4.3.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	100	45	46	46	47	47	47	6 Ay	1YIL
PG 4.3.4. Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	100	1	1	1	2	2	3	6 Ay	1YIL
PG 4.3.5. Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	100	2	2	2	3	3	4	6 Ay	1YIL
PG 4.3.6. Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	100	0	1	1	1	2	2	6 Ay	1YIL
PG 4.3.7Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	100	3	3	4	5	5	5	6 Ay	1YIL
PG 4.3.8Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	100	1	1	1	1	1	1	6 Ay	1YIL

Koordinatör Birim		Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler		İlçe Meb Üniversiteler
Riskler		• Öğretmenlerin isteksiz olması • Okulun İkili Eğitim Yapması
Stratejiler	S 1	• . Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır
	S2	• Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir
Maliyet Tahmini		200.000 TL
Tespitler		• Öğretmen ve yöneticilerin Gelişime Açık olması • Okulun Çalışma saatleri nedeniyle fiziki koşullardan kaynaklanansorunlar
İhtiyaçlar		• Diğer paydaşlarla daha sıkı ilişki kurulması • Fiziki koşulların iyileştirilmesi,

Tablo-33. Tahmini Maliyet Tablosu

Amaç	Hedef	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	25000	30000	35000	45000	55000	200000
	Hedef 1.2	30000	35000	40000	55000	60000	220000
Amaç 2	Hedef 2.1	25000	30000	35000	45000	55000	200000
Amaç 3	Hedef 3.1	25000	30000	35000	45000	55000	200000
Amaç 4	Hedef 4.1	30000	40000	50000	60000	70000	250000
	Hedef 4.2	30000	45000	65000	75000	85000	300000
	Hedef 4.3	25000	30000	35000	45000	55000	200000
Amaçlar Toplamı		190000	240000	295000	370000	435000	1530000
Genel Yönetim Giderleri		20000	30000	35000	40000	50000	175000
Toplam		210000	270000	330000	410000	485000	1705000

BÖLÜM 5: İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda okulumuz 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2024- 2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için 2024-2028 Stratejik Planı Değerlendirmesi yapılacak

